

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	العمل مع الجماعات 2
رمز المقرر:	2319352-3
البرنامج:	بكالوريوس الخدمة الاجتماعية
القسم العلمي:	الخدمة الاجتماعية
الكلية:	الجامعة بالجموم
المؤسسة:	جامعة ام القرى

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 4
1. الوصف العام للمقرر: 4
2. الهدف الرئيس للمقرر 4
3. مخرجات التعلم للمقرر: 4
- ج. موضوعات المقرر 4
- د. التدريس والتقييم: 4
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 4
2. أنشطة تقييم الطلبة 5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 5
- و - مصادر التعلم والمرافق: 6
1. قائمة مصادر التعلم: 6
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: 6
- ز. تقويم جودة المقرر: 6
- ح. اعتماد التوصيف 7



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: 3 ساعة	
2. نوع المقرر	
أ. <input type="checkbox"/> متطلبات جامعة <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> متطلبات كلية <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> متطلبات قسم <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>	
ب. <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري	
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه الخامس	
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) - العمل مع الجماعات 1	
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) -	

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	45	%100
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

7. ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
ساعات الاتصال		
1	محاضرات	45
2	معمل أو إستوديو	
3	دروس إضافية	
4	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	
ساعات التعلم الأخرى*		
1	ساعات الاستذكار	10
2	الواجبات	6
3	المكتبة	10
4	إعداد البحوث/ المشاريع	5
5	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	76

* هي مقدار الوقت المستمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة



ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر:
يعتبر هذا المقرر من مقررات التخصص في برنامج بكالوريوس الخدمة الاجتماعية، وهو مرتبط بالتعامل مع الجماعات وديناميكية الجماعات والبرنامج والتسجيل . ويتضمن هذا المقرر الاساسيات التي تعتمد عليها طريقة خدمة الجماعة والتي يجب ان يكون الطلاب على معرفة تامة بها وهذه الاساسيات تتضمن تعريف الطلاب بتطور ديناميكية الجماعة و ملامحها الرئيسية، وإكساب الطلاب المبادئ الأخلاقية و المفاهيم المهنية لطريقة خدمة الجماعة و كيفية تطبيقها ، وتعريف الطلاب بعناصر الممارسة المهنية مع الجماعات، .
2. الهدف الرئيس للمقرر
تعريف الطلاب بأساسيات وعمليات الممارسة المهنية لخدمة الجماعة كأحد الطرق الاساسية في الخدمة الاجتماعية بما تتضمنه هذه العمليات من مفاهيم ومبادئ وعناصر اساسية ، كما يستهدف تعريف الطلاب للنظريات العامة في خدمة الجماعة وكيفية استخدامها .
3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	المعارف
	1
1ع	1.1 يتعرف الطالب على ماهية ديناميكية الجماعة()
	1.2 يتعرف الطالب على فلسفة ديناميكية الجماعة()
	1.3 يعدد الطالب العناصر الاساسية للبرنامج()
	1-4 يعدد الطالب مكونات التسجيل 0
	المهارات
	2
	2.1 يوظف علاقة مهنية ناجحة مع الجماعات و اعضائها
3م	2.2 يحلل مكونات التقويم للبرنامج والانشطة()
1م	2.3 يصمم العمليات الاساسية في خدمة الجماعة
	الكفاءات
	3
3ك	3.1 ينمي الطالب مهارات الاتصال من خلال المجموعات الصغيرة
1ك	3.2 يبادر الطلاب على الحوار اثناء المحاضرات والنقاش

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	ديناميكية الجماعة	10
2	البرنامج في خدمة الجماعة	10
3	التسجيل في خدمة الجماعة	10
4	التقويم في خدمة الجماعة	6
5	الاشراف في خدمة الجماعة	6
	المجموع	42

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	يتعرف الطالب على ماهية ديناميكية الجماعة()	- التركيز على المحاضرة	الاختبارات التحريرية



الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.2	يتعرف الطالب علي فلسفة ديناميكية الجماعة(0)	كوسيلة رئيسية لتقديم المقرر. - التركيز على المحاضرة كوسيلة رئيسية لتقديم المقرر.	الاختبارات التحريرية السريعة
1-3	يعدد الطالب العناصر الاساسية للبرنامج(0)	- التركيز على المحاضرة كوسيلة رئيسية لتقديم المقرر.	الواجبات المنزلية
1-4	يعدد الطالب مكونات التسجيل(0)	دراسة الحالة	الواجبات المنزلية
2.0	المهارات		
2.1	- يوظف علاقة مهنية ناجحة مع الجماعات وعضائها	- استخدام أسلوب الجماعات الفصلية الصغيرة للنقاش.	التكليفات، والواجبات المنزلية
2.2	- يحلل مكونات التقييم للبرامج والانشطة(0)	العصف الذهني، العروض التوضيحية	التكليفات، الاختبارات التحريرية
2.3	-يصمم العمليات الاساسية في خدمة الجماعة	استخدام أسلوب الجماعات الفصلية الصغيرة للنقاش	الواجبات المنزلية
3.0	الكفاءات		
3.1			
3.2	ينمي الطالب مهارات الاتصال من خلال المجموعات الصغيرة يبادر الطلاب على الحوار اثناء المحاضرات والنقاش	العروض التوضيحية، والمحاضرة، والعصف الذهني	الاختبار الشفهي
...			

2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	تكليف أول.	4	5%
2	اختبار نصفي.	8	20%
3	تكليف ثاني.	12	5%
4	تقويم مستمر للمشاركة والانضباط.	مستمر	10%
5	اختبار نهائي	16	60%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

يحدد كل عضو هيئة تدريس بالقسم ست ساعات أسبوعياً كساعات مكتبية وتعلن للطلاب على باب مكتبة ويمكن للطلاب تحديد موعد آخر مع عضو هيئة التدريس إذا تعارضت الساعات المكتبية مع جدول الدراسي وتحدد ساعات مكتبية للطلبات يتم الاتصال فيها مع أستاذ المقرر عبر هاتف مكتبه الذي يعلنه في بداية الفصل الدراسي عند توضيح مفردات وإجراءات تنفيذ المقرر أو عبر تقنيات الاتصال الأخرى المتاحة التي تقدمها الجامعة عبر موقعها الإلكتروني



و - مصادر التعلم والمرافق:
1. قائمة مصادر التعلم:

<ul style="list-style-type: none"> - - مذكرات في عمليات خدمة الجماعة. - (قائمة المراجع المساندة الأساسية (مثلاً: الدوريات العلمية، التقارير، ... إلخ ٢. محمد دسوقي حامد: خدمة الجماعة في عصر تكنولوجيا المعلومات، دار الكتب، القاهرة، 2011م - <input type="checkbox"/> عبد الحميد عبد المحسن: خدمة الجماعة: أسس وعمليات، دار الثقافة للنشر والتوزيع، 1992 - (قائمة الكتب والمراجع المقترحة (مثلاً: الدوريات العلمية، التقارير، ... إلخ ٣. محمد دسوقي حامد: أساسيات خدمة الجماعة، دار الكتب، القاهرة، 2009. - <input type="checkbox"/> ماجدي عاطف محفوظ: نماذج خدمة الجماعة، دار الشروق، الإسكندرية، 2006 - <input type="checkbox"/> مارفن شو: ديناميات الجماعة، دار المعارف، 1988 - <input type="checkbox"/> محمد شمس الدين أحمد: خدمة الجماعة في محيط الخدمة الاجتماعية، دار المستشفيات بالقاهرة، 1988 - قائمة المصادر الإلكترونية (مثلاً: مواقع الإنترنت، وسائل التواصل ٤. (الاجتماعي... إلخ - <input type="checkbox"/> - مواد تعلم أخرى، مثل: البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر، أو الأقراص ٥. المضغوطة، أو البرمجيات، أو المعايير المهنية، أو اللوائح والأنظمة - <input type="checkbox"/> بعض برامج الحاسب الآلي ذات الصلة بمحتوى المقرر 	<p>المرجع الرئيس للمقرر</p>
<p>- - -</p>	<p>المراجع المساندة</p>
<p>- موقع الجمعية الوطنية (NASW) للأخصائيين الاجتماعيين National Association of social workers</p>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>-</p>	<p>أخرى</p>

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعات دراسية مجهزة للمحاضرات	<p>المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)</p>
جهاز عرض البيانات	<p>التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)</p>
	<p>تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)</p>

ز. تقويم جودة المقرر:



طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
استبيان على موقع الجامعة غير مباشر	الطلاب-قيادات البرنامج	تقويم المقرر الدراسي
مباشر	الطلاب-أعضاء هيئة التدريس	فاعلية التدريس
مباشر	أعضاء هيئة التدريس	مصادر التعلم

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة

